



Wir suchen dich als SPIELSEKRETÄR/IN!

Die Durchführung unserer Heimspiele wäre ohne die Mithilfe der Eltern nicht mehr möglich. Die Aufgaben am Spielsekretariat der Heimspiele der Nachwuchsteams wurden schon die letzten Jahre verpflichtend von deren Eltern übernommen. Sie werden dabei von einer/m **Spielsekretär/in** vor Ort angeleitet und betreut.

Beim/Bei der Spielsekretär/in handelt es sich ebenfalls um ein Elternteil, **das dafür extra vom Verein instruiert/betreut wird**. Zusätzlich kann eine offizielle Verbandsausbildung zur/m Spielsekretär/in absolviert und eine entsprechende Lizenz erworben werden. Das ist aber keine Pflicht.

Ihre Aufgaben

- Verantwortlich für das Spielsekretär am Heimspiel
- Anleitung und Betreuung der Eltern/Helfer am Spielsekretariat in deren Aufgaben als Speaker/Schreiber, Spielzeitnehmer, Liveticker, Musik.
- Idealerweise wird eine feste Spielsekretariats-Crew betreut
- Einrichtung/Abbau des Spielsekretariats (sofern erstes/letztes Heimspiel)
- Während einer Saison kommt es zu 3-4 Einsätzen an Heimspielen.
- Bei Absolvierung der Verbandsausbildung Kursbesuch (halber Tag Samstag)

Ihre Vorteile

- Spielsekretäre/innen sind Vereinsfunktionäre und damit Vereinsmitglieder mit allen dazugehörigen Rechten und Vorteilen
- Saisonkarte für alle Heimspiele der UBR-Teams

Möchten sie das Team ihres Kindes vor Ort aktiv unterstützen und den Verein bei der Durchführung der Heimspiele helfen?

Dann melden sie sich bei Rainer Altermatt, Geschäftsstelle/Spielbetrieb, unter
Tel. 079 692 98 07 oder gs@unihockeybaselregio.ch