



Wir suchen dich als SPIELSEKRETÄR/IN!

Für die Durchführung unserer Heimspiele sind wir auf Helfer am Spielsekretariat angewiesen. Sie werden dabei von einer/m **Spielsekretär/in** vor Ort angeleitet und betreut.

Beim/Bei der Spielsekretär/in handelt es sich um eine/einen Funktionär/in, der/die dafür extra vom Verein instruiert und betreut wird. Zusätzlich kann eine offizielle Verbandsausbildung zur/m Spielsekretär/in absolviert und eine entsprechende Lizenz erworben werden. Das ist aber keine Voraussetzung.

Deine Aufgaben

- Verantwortlich für das Spielsekretariat an Heimspielen
- Anleitung und Betreuung der Helfer am Spielsekretariat in deren Aufgaben als Speaker/Schreiber, Spielzeitnehmer, Liveticker, Musik.
- Idealerweise wird eine feste Spielsekretariats-Crew betreut
- Einrichtung/Abbau des Spielsekretariats (sofern erstes/letztes Heimspiel)
- Während einer Saison kommt es zu 4-5 Einsätzen an Heimspielen.
- Bei Absolvierung der Verbandsausbildung Kursbesuch (halber Tag Samstag)

Deine Vorteile

- Spielsekretäre/innen sind Vereinsfunktionäre und damit Vereinsmitglieder mit allen dazugehörigen Rechten und Vorteilen
- Saisonkarte für alle Heimspiele der UBR-Teams

Möchtest du den Verein bei der Durchführung der Heimspiele helfen?
Dann melde dich bei Rainer Altermatt, Geschäftsstelle/Spielbetrieb, unter
Tel. 079 692 98 07 oder gs@unihockeybaselregio.ch